

公益社団法人立川市シルバー人材センター  
本部事務局嘱託職員募集要項

平成 29 年 10 月 15 日

1 採用職種等

- (1) 職種 事務  
(2) 採用人員 1 名  
(3) 職務内容 シルバー人材センター事業に関する担当業務、会員の就業に関する安全管理、保険事務処理等

2 受験資格

下記の資格を有する者。

- ・普通自動車第一種免許（AT 限定免許可）、原動機付き自転車の運転ができれば尚可

3 採用予定日

平成 30 年 1 月 1 日付

4 勤務地

東京都立川市柴崎町 1 丁目 17 番 7 号

公益社団法人立川市シルバー人材センター 本部事務局

※ 自動車通勤不可（バイクは可）

5 勤務条件

- (1) 雇用形態 嘱託職員  
(2) 雇用期間 平成 30 年 1 月 1 日から  
平成 30 年 3 月 31 日（更新あり）  
(3) 報酬（給与） 月額 200,000 円  
(4) 各種手当 通勤手当（上限 55,000 円／月）  
超過勤務手当  
(5) 勤務時間等 週 4 日勤務（年に数回程度の休日出勤あり）  
午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分までの 7 時間 30 分  
(6) 休日 土曜日、日曜日、祝日（振替休日を含む）、1 月 2 日  
及び 3 日、12 月 29 日から 31 日  
(7) 有給休暇 嘱託職員雇用要綱に定める年次有給休暇・特別休暇  
(8) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険・厚生年金基金、雇用保険、

## 労災保険

### 6 受験申込方法

- (1) 郵送申込 平成 29 年 10 月 16 日から平成 29 年 11 月 15 日までに必着のこと（持参可）
- (2) 提出書類
- ① 履歴書 1 通 市販のものに自筆記入し写真添付
  - ② 卒業証明書 1 通 卒業証書または卒業証明書（写し可）
  - ③ 資格証明書 1 通 取得資格を証明できるもの（写し可）
  - ④ 職務経歴書 1 通 書式自由
- (3) 提出先 〒190-0023  
東京都立川市柴崎町 1 丁目 17 番 7 号  
公益社団法人立川市シルバー人材センター  
嘱託職員採用担当

### 7 試験方法

- (1) 第一次試験
- ① 書類選考 提出された書類により合否判定
  - ② 合格発表 平成 29 年 11 月 20 日付郵送にて合否結果を本人宛に発送
- (2) 第二次試験
- ① 試験日 平成 29 年 11 月 27 日（月）
  - ② 試験内容 面接試験
  - ② 試験会場 東京都立川市柴崎町 1 丁目 17 番 7 号  
公益社団法人立川市シルバー人材センター 本部
  - ③ 合格発表 平成 29 年 12 月 1 日付郵送にて合否結果を本人宛に発送

### 8 その他

不合格となった方の提出書類は、速やかに返却いたします。

### 9 募集に関するお問い合わせ先

応募及び仕事の 東京都立川市柴崎町 1 丁目 17 番 7 号  
内容について 公益社団法人立川市シルバー人材センター  
電話 042-527-2204 担当：広瀬、紺野